

撮影計画書

1. 申請者情報

| | | | |
|-------|--|-------|--|
| 団体名 | | 代表者名 | |
| 所在地 | | 電話番号 | |
| 当日担当者 | | 当日連絡先 | |

2. 撮影情報

| | |
|------------|---|
| 日時 | 年 月 日 () 時から 時 (準備時間： 時から 時 撤収時間： 時から 時) 雨天時：1.決行 2.中止 3.小雨決行・荒天中止 |
| 場所 | 使用面積 m × m = m ² |
| 内容 | 区分：1.写真 2.動画 3.その他 () 媒体：1.ドラマ 2.ニュース 3.CM 4.雑誌 5.WEB 6.その他 () タイトル・題名など： 放映・発行予定： 年 月 日 () 時～ 時・未定 概要： |
| 人員内訳 | モデル・出演者など 名、撮影スタッフ 名、関係者 名 総勢 名 |
| 設置物 | <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり (設置図は別途資料を添付してください) 詳細： |
| ドローン 使用 | <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり ありの場合 使用機体： 操縦者： 安全対策： 飛行プラン：別紙ご提出ください ドローン情報基盤システム (DIPS2.0) の登録 <input type="checkbox"/> なし (カテゴリー1) <input type="checkbox"/> あり |

| | |
|------|---|
| 備品利用 | <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> ピンマイク () 個 <input type="checkbox"/> タープテント () 個 <input type="checkbox"/> マイクロホン () 本 <input type="checkbox"/> 屋外用チェア () 脚 <input type="checkbox"/> スピーカー () 台 <input type="checkbox"/> 屋外用テーブル () 脚 <input type="checkbox"/> スクリーン () 個 <input type="checkbox"/> A型看板 () 台 <input type="checkbox"/> プロジェクター () 台 <input type="checkbox"/> コードリール () 台 |
| 確認事項 | <ul style="list-style-type: none"> ・当日は許可書などの書類を持参してください ・準備を開始する前にパークセンターで受付をして下さい ・利用できる時間は9時～17時までです ・ごみは主催者が責任をもって処理してください ・利用中に事故などが発生した場合主催者が責任をもって対応してください ・車両乗り入れをするときは車両乗入許可書をフロントガラスの見えやすい場所に掲示してください ・利用終了後は実施場所および貸出備品の原状回復を行い、公園管理者に報告してください 管理者の確認が終わり次第、終了となります ・その他、公園管理者が指示する内容に従ってください |